



**План мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в МАОУ СОШ № 50 на 2022-2023 учебный год**

	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1,2 сентября	Зам. директора по ВР, члены родительского контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся	Сентябрь – май	Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием обучающихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культура обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
5	Контроль за проведением анкетирования обучающихся, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала	В течение года	Члены родительского контроля
7	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены родительского контроля
9	Анкетирование обучающихся, анализ информации отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Классные руководители,
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
11	Проведение совещаний с классными руководителями по вопросам организации питания обучающихся.	В течение года	Зам. директора по ВР
12	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Зам. директора по ВР